

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа
№128 имени Героя Советского Союза А.А. Тимофеевой-Егоровой»
городского округа Самара

Принято
на заседании Совета школы
Протокол от 14.01.2016 № 4

Утверждаю



128 г. о. Самара

Полстьянова

161. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ, Федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом МБОУ Школы № 128 г.о. Самара.

1.2. Настоящее Положение устанавливает механизм привлечения, использования и учета благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБОУ Школе № 128 г.о. Самара (далее - Школа).

1.3. Благотворительными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школе являются: благотворительная помощь родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц на безвозмездной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной

поддержки.

1.4. Благотворительные пожертвования могут привлекаться Школой как от родителей (законных представителей) детей, обучающихся в школе, так и от других физических и (или) юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Основные понятия.

2.1 Законные представители - усыновители, опекуны, попечители обучающихся, воспитанников.

2.2 Органы самоуправления в образовательном учреждении - Совет школы, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет и т.п. (далее по тексту - органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются Уставом школы.

2.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.4. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

2.5. Жертвователю - физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Цели и задачи

3.1. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей), физических и (или) юридических лиц используются на содержание и развитие школы.

4. Порядок привлечения образовательными учреждениями добровольных пожертвований.

4.1. Привлечение добровольных пожертвований может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных

задач, не противоречащих уставной деятельности муниципального образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Размер добровольных пожертвований определяется родителями (законными представителями) физическими и (или) юридическими лицами самостоятельно.

4.3. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) физических и (или) юридических лиц вносятся на внебюджетный счет МБОУ Школы № 128 г.о. Самара через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

4.4. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель образовательного учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления, принявшими решения о привлечении средств.

4.5. Руководитель образовательного учреждения организует бухгалтерский учет добровольных пожертвований в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

4.6. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей.

4.7. Администрация учреждения, Совет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов. Смета рассматривается администрацией Школы с учетом целевых взносов, содержания и развития школы, с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели, согласуется с Советом Школы и утверждается директором.

5.2. В случае необходимости в течение года в смету расходов могут быть внесены изменения и дополнения по согласованию с Советом Школы.

5.3. Если в платежном поручении плательщик не указывает, на какие цели производит благотворительные пожертвования, то Школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

5.4. Директор Школы отчитывается о расходовании благотворительных пожертвований перед Советом Школы, на общей родительской конференции один раз в год.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств.

6.1. Руководитель образовательного учреждения обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным учредителем формам отчетности.

6.2. Работникам МБОУ Школы № 128 г.о. Самара, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, запрещается заниматься сбором пожертвований любой формы.

6.3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и образовательным учреждением.