



128 г.о. Самара
А. Полстьянова

План мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности в МБОУ Школе № 128 г.о. Самара.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Ожидаемый результат</i>	<i>Документ</i>
1. Мероприятия, предусматривающие анализ возможных причин необъективности результатов оценочных процедур в МБОУ Школе № 128 г.о. Самара (далее Школа)					
1.1	Проведение анализа результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по каждому предмету и педагогу в 2020-2021 учебном году.	Август 2021г.	Зам.директора по УВР Антропова Т.В.	Снижение необъективности. Разработка Плана мероприятий	Анализ. План мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности в МБОУ Школе № 128 г.о. Самара.
1.2	Разработка и утверждение Плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности	До 20 октября 2021 г.	Зам.директора по УВР Антропова Т.В.	Реализация Плана.	План на сайте Школы
2. Организационно – методические мероприятия, направленные на повышение качества образования.					
2.1	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты ЕГЭ,	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В. Зам.директора по	Посещение и взаимопосещение уроков. Закрепление кураторов.	План ВШК

	ОГЭ, ВПР.		начальной школе Белова Е.А.	Организация наставничества.	
2.2	Участие в практико – ориентированных семинарах по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных процедур	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В.	Повышение уровня компетенций педагогов	Сертификаты семинаров
2.3	Проведение заседаний ШМО, тематических педагогических советов по анализу возможных причин необъективности результатов оценочных процедур и коллективному проектированию проведения уроков с их последующим самоанализом и анализом.	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В. Зам.директора по начальной школе Белова Е.А.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации качества образования	Протоколы педагогических советов, заседаний ШМО.
2.4	Оказание консультативной и методической помощи молодым педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В. Зам.директора по начальной школе Белова Е.А.	Повышение уровня компетенций педагогов	
2.5	Административное совещание в рамках мероприятий направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности	В течение года	Директор Школы	Анализ оценки состояния системы образования в Школе	Протокол заседания
2.6	Организация повышения квалификации педагогов, имеющих необъективные результаты по итогам проведения оценочных процедур.	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В.	Повышение уровня компетенций педагогов	План повышения квалификации. Сертификаты курсов.
2.7	Представление эффективного педагогического опыта педагогов Школы, имеющих объективные результаты ОГЭ, ЕГЭ, ВПР.	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В.	Повышение уровня компетенций педагогов	Представленный опыт
2.8	Анализ тем, вызывающих	Август -	Зам.директора по	Определение задач в	Рабочие программы

	затруднения обучающихся. Корректировка рабочих программ по предметам, включенным в перечень ВПР	сентябрь	УВР Антропова Т.В.	разрезе каждого предмета на заседаниях ШМО	
2.9	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В.	Корректировка реализуемых программ в разрезе каждого предмета.	
3. Мероприятия по формированию нормативно – правового обеспечения проведения ВПР					
3.1	Издание приказа по Школе о назначении ответственного за проведение ВПР.	Сентябрь	Директор Школы	Качественная подготовка и к процедуре	Приказ
3.2	Разработка Положения проведения ВПР	Январь	Директор Школы	Четкая регламентация ВПР	Положение
3.3	Разработка плана психолого – педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	Сентябрь	зам.директора по УВР Антропова Т.В., Психолог	Предупреждение психологических проблем, связанных с участием в ВПР обучающихся	План
3.4	Издание приказа об организации и проведения ВПР по учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор Школы	Обеспечение прозрачности и объективности проведения процедуры ВПР	Приказ
3.5	Издание приказа об итогах ВПР	Июнь	Директор Школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явления, связанных с процедурой ВПР	Приказ
4. Контроль организации и проведения ВПР					
4.1	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективные результаты выполнения работ	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В. Зам.директора по начальной школе Белова Е.А.	Объективность проведения ВПР	
4.2	Выборочная пере проверка работ ВПР администрацией Школы и председателями ШМО	Июнь	Зам.директора по УВР Антропова Т.В. Зам.директора по	Объективность проведения ВПР	Анализ

			начальной школе Белова Е.А.		
5. Информационное сопровождение мероприятий					
5.1	Представление на официальном сайте Школы информацию о проведении ВПР в 2022 году	В течение года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В. Зам.директора по начальной школе Белова Е.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Информация на сайте
5.2	Размещение на официальном сайте Школы План мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности в МБОУ Школе № 128 г.о.Самара	До 22 октября 2021 года	Зам.директора по УВР Антропова Т.В.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Информация на сайте
5.3	Разъяснительная работа с родителями на родительских собраниях. Индивидуальная работа с родителями.	В течение года	УВР Антропова Т.В. Зам.директора по начальной школе Белова Е.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР, снятие напряжения	
5.4	Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, информационных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение года	УВР Антропова Т.В. Зам.директора по начальной школе Белова Е.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР, снятие напряжения	
5.5	Организация горячей линии в период подготовки и проведения ВПР в Школе	В течение года	УВР Антропова Т.В. Зам.директора по начальной школе Белова Е.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР, снятие напряжения	Размещение контактных данных «горячей линии» на сайте