

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ Школы №128 г.о. Самара

Протокол от 15.11.2022г. №3



Утверждаю
Директор
МБОУ Школы №128 г. о. Самара
Л.А. Полстьянова
приказ от 15.11.2022г. № 439

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке ведения профилактического (внутришкольного) учёта обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 №120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ, Семейным Кодексом РФ, Уставом МБОУ Школы №128 г.о. Самара (далее – Школа) и регламентирует порядок внутреннего учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.2. В Положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия;
- антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних,

осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

2. Принципы, цели и задачи деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

2.1. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения

приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- нарушающих Устав Школы.

3.2. Школа организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Аналогичная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Основания и сроки проведения индивидуальной профилактической работы

4.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, изложенные в пункте 3.1. настоящего Положения, если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Школы;
- приговор, определение или постановление суда;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Порядок проведения профилактической индивидуальной работы

5.1. Решение по вопросу организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися, а также постановки их на внутришкольный учет или снятия с учета оформляется в форме заключения (п.4.1.) и принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (Далее – Совет);

5.2. Постановка или снятие с внутришкольного учета осуществляется по представлению классного руководителя (Приложение 1);

5.3. Классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) на

заседание Совета по вопросу постановки их несовершеннолетнего ребенка на внутришкольный учет (Приложение 2), а также доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании совета по уважительным причинам официальным уведомлением с указанием даты о номера протокола заседания постановки или снятия с учета;

5.4. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, классным руководителем заводится карточка учета (Приложение 3), составляется план индивидуальной профилактической работы (Приложение 4), акт обследования жилищно-бытовых условий обучающегося (Приложение 5);

5.5. Педагогами заполняется информационная таблица контроля за обучением и поведением обучающегося поставленного на внутришкольный учет (Приложение 6);

5.6. На каждую семью, состоящую на внутришкольном учете, классным руководителем заводится карточка учета семьи (Приложение 7), составляется план индивидуальной профилактической работы с семьей, который согласовывается заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором школы (Приложение 8), совместно с психологом ведется карта индивидуальной профилактической работы и психолого-педагогического сопровождения семьи (Приложение 9);

5.7. Разбор персональных дел осуществляется на заседаниях Совета в соответствии порядком его деятельности;

5.8. При снятии с профилактического внутришкольного учета обучающегося или семьи классным руководителем составляется характеристика с ходатайством о снятии с учета, с указанием достигнутых положительных результатов по итогам проведения воспитательной профилактической работы;

5.9. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета - на классного руководителя;

5.10. Сведения о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет и снятии с учета направляются в Самарское управление Министерства образования и науки Самарской области, прокуратуру Кировского района города Самары, ОДН ОП №1 УМВД России по г. Самаре, КДН и ЗП, а также при необходимости в другие органы системы профилактики.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ

Фамилия _____ имя _____ отчество _____

обучающегося _____ класса _____ года рождения

Причина постановки на учет

считаем необходимым обучающегося _____

(ФИ обучающегося)

поставить на внутришкольный учет обучающихся.

Дата _____

Классный руководитель _____ / _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
_____ обучающегося _____ класса _____ года
рождения

состоящего на внутришкольном учете

_____ (дата постановления, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

_____ с учетом информации

_____ (ПДН
ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым обучающегося

_____ класса с внутришкольного учета снять.

Классный руководитель /Ф.И.О./ _____

_____ (подпись)

_____ (число, месяц, год)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

ФИО родителей (законных представителей)

Администрация МБОУ Школы №128 г.о. Самара
приглашает Вас « _____ » _____ 20__ г. в _____

на заседание Совета профилактики правонарушений и употребления психоактивных веществ по вопросу постановки(снятия) вашего ребенка _____ ученика(цы) _____ класса на(с) внутришкольный учет.

Классный руководитель _____ / _____
« _____ » _____ 20__ г.

Линия отрыва

С уведомлением и приглашением на заседание Совета профилактики правонарушений ознакомлены

_____ / _____
(подпись) (число, месяц, год)

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать классному руководителю.

КАРТОЧКА
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ И УЧЕТА ПОДРОСТКА
(ПРИ ПОСТАНОВКЕ НА ВШУ)

Постановка _____ Снятие _____

Повторная _____ Снятие _____

Ф.И.О. учащегося _____

2. Класс _____

3. Число, месяц, год рождения _____

4. Классный руководитель _____

5. Домашний адрес, телефон _____

7. Причина постановки _____

9. Сведения о родителях или лицах их заменяющих (место работы, телефон)

12. Взаимоотношения с родителями _____

13. Индивидуальные особенности ученика (черты характера,
склонности, привычки) _____

14. С кем общается _____

15. Положение в коллективе _____

16. Занятость в кружках и коллективах _____

17. Посещаемость: выписка из АСУ РСО

18. Успеваемость: выписка из АСУ РСО

Заполнил _____

Дата _____

СОГЛАСОВАНО:

Заместителем директора
по воспитательной работе
_____ Карева Т.Г.,

УТВЕРЖДЕНО:

Директором
МБОУ Школы №128 г.о. Самара
Полстянова Л.А.
от _____ № _____

ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ

Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

Возраст, вид занятий

Фамилия, имя, отчество родителей или других законных представителей

*Основные показатели и характеристика социально-опасного положения
несовершеннолетнего:*

Причины социально – опасного положения (причины и условия совершения противоправного деяния)	Мероприятия	Срок и реализа ции	Ответствен ный за оказание помощи	Результаты
	Контроль за посещаемостью и успеваемостью			
	Организация дополнительных занятий по отдельным предметам, консультации			
	Участие в жизни класса и школы			
	Внеурочная занятость			
	Беседы со школьным психологом			
	Работа с родителями: регулярные беседы с родителями об успеваемости, поведении т.д.			

Классный руководитель _____ / _____

« _____ » _____ 20 г.

АКТ
 обследования жилищно-бытовых условий
 обучающегося _____ класса
 МБОУ Школы №128 г.о. Самара
 от _____ № _____.

Комиссия в составе: _____

« _____ » _____ 20__ г. провела обследование жилищно-бытовых условий и условий воспитания обучающегося проживающего по адресу:

В результате обследования установлено:

1. Семья в составе:

Отец _____

Мать _____

Дети _____

Другие члены семьи, проживающие по данному адресу:

2. Условия проживания:

Жилье частное, муниципальное, съемное.

Квартира (дом) общей/жилой площадью _____ м. кв., количество комнат _____

Качество дома: кирпичный, панельный, деревянный и т.п.;

в нормальном состоянии, ветхий, аварийный

Благоустройство: водопровод: холодная, горячая, отсутствие воды;

канализация; ванна, газ;

отопление: центральное, печное, другое;

телефон

3. Санитарное состояние жилья _____

4. Место для подготовки уроков, отдыха, сна

5. Материальное положение семьи:

с очень высоким материальным достатком;

с высоким материальным достатком;

со средним материальным достатком (обеспеченная);

с низким материальным достатком (малообеспеченная);

нуждающиеся (за чертой бедности).

6. Дополнительная информация:

В какой помощи нуждается несовершеннолетний (семья) (социальной, правовой, педагогической, психологической, материальной)

7. Выводы и мотивированное заключение комиссии с указанием целесообразной помощи несовершеннолетнему

Члены комиссии:

_____ / _____ / _____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____ / _____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____ / _____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Информационная таблица
контроля за поведением, обучением, посещением занятий

Ф.И. обучающегося _____

Уважаемые педагоги!

Просим вас написать свои замечания за период с _____ по _____ 20__ г.

Если замечаний нет, напишете об этом и подпишитесь.

<u>Предмет</u>	<u>Обучение</u> (выполнение домашнего задания, контрольных и самостоятельных работ, ответы на уроках, готовность к уроку)	<u>Дисциплина</u> посещаемость уроков, опоздания (если есть замечания, то какие, если требуется подробное изложение фактов то прилагать докладную)	<u>Предложения</u>

С _____ информацией ознакомлены « ____ » _____ 20__ г.

(подпись родителя)

(Ф.И.О. родителя полностью)

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

Дата постановки на внутришкольный учет _____
 Основания постановки на внутришкольный учет _____
 Мать _____
 Место работы _____
 Отец _____
 Место работы _____
 Брак родителей _____
 Опекун (попечитель) _____
 Место работы (на пенсии) _____
 Количество детей _____ (имя, год рождения, где обучается или работает _____ (не работает), социальный статус) В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____
 Место регистрации _____
 Социальный статус семьи _____ (полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
 Жилищные условия _____

Семья имеет: Общий доход _____
 Получает детское пособие _____
 Получает пенсию по потере кормильца _____
 Оказывалась социальная помощь ранее _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Классный руководитель « _____ » _____ 20__ г.

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

С семьей обучающегося _____,
 состоящей на внутришкольном учете _____
 (причины, дата и основания постановки)

№п/п	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
	Взаимодействие с психологом		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, социозащитные учреждения и др.)		

Классный руководитель « _____ » _____ 20__ г.

В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации, сложившейся в семье.

КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ И ПСИХОЛОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

Семьи обучающегося _____,
состоящего на внутришкольном учете _____
(причины, дата и основания постановки)

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРЫ
(ЗАКЛЮЧЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ПСИХОЛОГА)

Дата, время	Специалист	Характер диагностики	Заключение и рекомендации
Консультирование			
Дата, время	Специалист	Причина обращения, характер консультации	Заключение и рекомендации
Взаимодействие с другими органами, службами системы профилактики			
Дата	Содержание	Исполнитель	Заключение и рекомендации

Отметка о снятии с учета семьи как находящейся в социально опасном положении _____

Классный руководитель _____ / _____

Карта заводится на каждую семью, состоящую на внутришкольном учете, и в нее могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации в семье.