

«Утверждаю»

Директор

МБОУ «Школа № 128» г.о. Самара

Л.А. Полстьянова

Приказ от 26.06.2025 № 245

План

профилактической работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном положении МБОУ «Школа №128» г.о. Самара
на 2025-2026 учебный год.

№ п/п	Содержание работы	Классы	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия				
1	Изучение и систематизация социальной структуры семей обучающихся школы.	1-11	сентябрь	Кл. руководители, зам. директора по ВР, педагог- психолог
2	Выявление детей «группы риска», детей с девиантным поведением, детей из неблагополучных и малообеспеченных семей	1-11		
3	Организация заполнения в классах социальных паспортов	1-11		
4	Составление банка данных и социального паспорта школы	1-11		Зам. директора по ВР
5	Анализ состояния преступности и безнадзорности обучающихся школы	1-11	октябрь	зам. директора по ВР, педагог- психолог
6	Планирование и корректирование работы по профилактике правонарушений обучающихся школы совместно с КДН и ПДН	1-11		
7	Организация работы Совета профилактики школы	1-11	1р.в месяц	Заместитель директора по ВР
8	Участие в районных, городских, областных акциях, профилактических мероприятиях по линии Министерства образования, Управления образования, Департамента образования, КДН района, ПДН	1-11	В течение года	Администрация школы
9	Анкетирование обучающихся с целью выявления склонности к правонарушениям	5-11	сентябрь	Кл. руководители
10	Вовлечение «трудных» обучающихся в работу кружков и секций.	2-11	сентябрь- октябрь	Кл. руководители, зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
11	Своевременное принятие мер по поступившим сигналам о правонарушениях обучающихся: а) индивидуальные беседы; б) посещение семьи; в) приглашение на Совет профилактики школы.	1-11	По мере необходимости	Кл. руководители, зам. директора по ВР

12	Организация и проведение школьных рейдов в семьи обучающихся «группы риска», в неблагополучные семьи.	1-11	1 раз в четверть	Администрация школы
13	Сверка документации школы и ПДН по обучающимся, стоящим на учете в ПДН.		В течение года	зам. директора по ВР

2. Работа с обучающимися

1	Оказание учащимся информационно-правовой помощи, защита их интересов: а) работа лектория правовых знаний; б) работа «Службы доверия»	8-9 1-11	раз в месяц	Педагог-психолог, заместитель директора по ВР
2	Оказание помощи в новь прибывшим обучающимся в адаптации в новом классном коллективе	1-11	по мере необходимости.	Педагог-психолог, классные руководители
3	Оказание помощи обучающимся в прохождении адаптационного периода	1,5,10	сентябрь октябрь	Кл. руководители, педагог-психолог
4	Оказание помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.	1-11	Постоянно	Кл. руководители, администрация школы
5	Организация досуга обучающихся (по плану воспитательной работы школы)	1-11	Постоянно	Заместитель директора по ВР, кл. руководители, советник директора по воспитанию
6	Изучение федеральных, региональных и локальных нормативно-правовых документов, необходимых для профилактики правонарушений несовершеннолетних.		В течение года	Педагог-психолог, Зам. директора по ВР учителя обществознания
7	Охват организованным отдыхом и трудом обучающихся «группы риска» в каникулярное время и в течение года	1-11	В течение года	Пед. коллектив школы
8	Контроль за посещаемостью уроков, поведением детей «группы риска»	1-11	Ежедневно	Администрация школы, зам. директора по ВР, кл. руководители
9	Самоотчеты обучающихся на заседаниях Совета профилактики школы об успеваемости, посещаемости, поведению, занятости в свободное время.	2-11	По мере необходимости	Кл. руководители, Совет профилактики

3. Работа с семьей

1	Изучение социальной структуры семей обучающихся школы, определение их социальных категорий.	1-11	сентябрь	кл. руководители, педагог-психолог
2	Выявление семей, уклоняющихся от воспитания детей, неблагополучных семей.	1-11		кл. руководители, педагог-психолог
1	Работа педагогического лектория для родителей (по отдельному плану)	1-11	1 раз в четверть	Администрация, кл. руководители

4	Привлечение родителей к участию в воспитательной работе с обучающимися.	1-11	постоянно	кл. руководители
5	Консультирование родителей: а) педагогами школы; б) педагогом-психологом; в) медработником.	1-11	по мере необходимости	сотрудники школы
6	Организация тематической встречи родителей с руководителя минобразования, представителями правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения.	7-11	декабрь, февраль	Администрация школы
7	Обучение родителей приемам педагогического контроля за детьми «группы риска»: а) на «круглых столах»; б) на малых педсоветах.	1-11	1 раз в четверть	кл. руководители, администрация школы

4. Правовой всеобуч обучающихся

1	Проведение бесед, классных часов по разъяснению правил поведения и правовой информированности обучающихся.	1-11	По планам воспитательной работы классов	Кл. руководители
2	Лекторий по правовым вопросам с привлечением Специалистов по праву	8-9	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
3	Изучение государственных и международных документов по правам человека, о положении в обществе и правах ребенка.	5-11	По общешкольному плану	Кл. руководители
4	Проведение тематических бесед и лекций с разъяснением учащимся ответственности за совершение правонарушений	1-11	В декаду «За ЗОЖ»	Администрация школы, педагог-психолог

5.Профилактика алкоголизма и наркомании

1	Диагностика обучающихся по выявлению склонностей к вредным привычкам.	5-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
2	Привлечение специалистов для профилактики вредных привычек.	7-11	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
3	Проведение акции «За здоровый образ жизни»	1-11	Январь, апрель	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
4	Освещение вопросов профилактики алкоголизма и наркомании на занятиях лектория правовых знаний для обучающихся.	8-9	По плану лектория	педагог-психолог, мед. работник школы